



Giornata Informativa
sui bandi CHIPS Non-Initiative 2024

**Meccanismi di co-finanziamento
utilizzati dal MUR**

Ing. Aldo Covello
MUR – DG dell'internazionalizzazione e della comunicazione
Ufficio III

Riepilogo call KDT 2021-23

- Proposte richiedenti fondi al MUR approvate: 19
- n. 10 RIA, n. 6 RIA FT, n. 3 IA
- Numero partecipanti richiedenti fondi al MUR: 81 + 2 autofinanziati
- 15 grandi imprese, 35 PMI e 33 RPO.
- Finanziamenti nazionali ottenuti: 12,7 M€
- Finanziamenti EU ottenuti: 13,9 M€
- Progetti finanziati: A-IQ Ready, ARCHIMEDES, CLEVER, EcoMobility, EECONE, HiCONNECTS, NerveRepack, NEUROKIT2E, OPEVA, PowerizeD, REBECCA, SHIFT, ATHENA, Cynergy4MIE, DistriMuse, HAL4SDV, MATISSE, RIBL, ShapeFuture.



Meccanismi di co-finanziamento per CHIPS

Bando unico + National annex

Procedura internazionale

- Domanda congiunta internaz.
- Criteri di eleggibilità e regole di finanziamento internazionale stabilite da CHIPS
- Valutazione unica internazionale
- Grant agreement internazionale comune per tutti i partner
- Rendicontazione internazionale

Procedura nazionale

- Domanda integrativa nazionale
- Criteri di eleggibilità integrativi e regole di finanziamento stabiliti dai Ministeri nazionali
- Contratto nazionale
- Rendicontazione nazionale

Finanziamento comunitario

Finanziamento nazionale

Normativa nazionale

- Decreto legge n. 83/2012 (artt. 60-63)
- **DM 1314 del 14/12/2021**
- **DM 1368 del 24/12/2021**
- Avviso integrativo nazionale (in via di pubblicazione) e National annex (allegato al bando internazionale con una sintesi delle principali norme nazionali)



Bandi CHIPS 2024

Il MUR finanzia i seguenti bandi:

Call	Total budget for the call	Maximum funding per project
Chips-2024-1-IA-Topic-1	Not supported	N.A.
Chips-2024-1-IA-Topic-2	800,000	800,000
Chips-2024-1-IA-Topic-3	800,000	800,000
Chips-2024-2-RIA-Topic-1	2,600,000	650,000
Chips-2024-2-RIA-Topic-2	800,000	800,000



Regole di partecipazione MUR



Soggetti ammissibili

- Imprese (incluse Fondazioni e/o Enti di natura non economica)
- Università
- Enti di ricerca
- Organismi di ricerca (ai sensi del Reg. EC n. 651/2014)



Ratei di finanziamento

	Chips-2024-1-IA T2 Chips-2024-1-IA T3	Chips-2024-2-RIA T1 Chips-2024-2-RIA T2
Grandi imprese	25 %	25 %
PMI	30 %	35 %
Università, Enti di ricerca e Organismi di ricerca	35 %	35 %

E' possibile chiedere un finanziamento inferiore

Erogazione finanziamento

E' prevista l'erogazione di:

- **Una anticipazione** subito dopo la firma dell'Atto d'Obbligo, a richiesta, pari all'80% del contributo
- **La parte rimanente sarà erogata a saldo**
- Per i soggetti privati l'erogazione delle anticipazioni è subordinata alla presentazione di idonea fideiussione
- **I soggetti che non richiederanno l'anticipazione saranno pagati per stato di avanzamento lavori**



Documenti nazionali

- Parallelamente alla sottomissione internazionale, i partner italiani devono fornire al MUR informazioni e documenti amministrativi supplementari
- I documenti devono essere caricati sulla piattaforma informatica creata ad hoc, gestita dal CINECA e raggiungibile sul sito <https://banditransnazionali-miur.cineca.it>, entro e non oltre la chiusura della **seconda fase del bando internazionale**
- La mancata sottomissione di questi documenti comporta la non eleggibilità della domanda di finanziamento

Capofila

- Nel caso in cui ci sia più di un partner italiano che richiede fondi al MUR, uno deve assumere il ruolo di capofila.
- Il capofila nazionale non deve necessariamente coincidere con il coordinatore del progetto internazionale.
- Il capofila è l'elemento di interfaccia tra i partner italiani in un progetto e il MUR, in tutte le fasi del progetto.
- Al momento della presentazione della domanda nazionale, tutti gli altri partner devono firmare una delega al capofila affinché possa presentare la domanda iniziale, anche per conto loro.
- Se il progetto è ammesso al finanziamento, la delega deve essere integrata da una procura speciale notarile.



Contrattualizzazione

- Immediatamente dopo l'approvazione della graduatoria finale e della lista di progetti ammessi al finanziamento da parte di CHIPS JU, il MUR pubblicherà un decreto dirigenziale di Presa d'Atto dei risultati della valutazione internazionale con l'elenco dei progetti ammessi, dei beneficiari e dei finanziamenti ammessi.
- Successivamente, si procederà con il decreto di Ammissione al finanziamento e con la firma dell'Atto d'Obbligo.



Piattaforma informatica

1. **Registrazione sul sito** <https://banditransnazionali-miur.cineca.it> da parte di un dipendente del capofila;
2. Accesso alla piattaforma;
 - Scaricamento (e **lettura**) della **Guida per l'uso della piattaforma**;
3. **Avviare la domanda**
4. **Compilare il modulo di domanda** inserendo tutti i dati richiesti:
 - Passo 1 di 4 - Progetto
 - Passo 2 di 4 - Soggetto
 - Passo 3 di 4 - Referenti
 - Passo 4 di 4 - Laboratori

5. Inserire gli allegati richiesti dalla piattaforma stessa.

- Carta di identità del firmatario della domanda
- Eventuale delega alla firma se non firma il legale rappresentante
- Eventuale delega al capofila (nel caso in cui il richiedente non sia capofila)
- Ultimo bilancio approvato o documento equivalente (solo per chi è tenuto alla presentazione della Dichiarazione di affidabilità economico-finanziaria)
- Allegato «Il soggetto proponente» (non è necessaria la firma)
- Allegato «Il capitolato tecnico» (firmato dal capofila soltanto)
- Allegato «Schema di disciplinare», comprensivo di «Atto d'obbligo» (NON va compilato né modificato in alcun modo ma soltanto firmato dal capofila per accettazione del modello di documento).



Piattaforma informatica

6. **Effettuare la verifica dei vincoli**, per controllare la correttezza/coerenza dei dati inseriti nel modulo di domanda; se la verifica dei vincoli ha esito negativo rientrare nel modulo di domanda ed effettuare le correzioni necessarie.
7. **Scaricare i PDF contenenti la documentazione dei soggetti proponenti inseriti nella domanda** e controllare i dati in esso riportati; se sono presenti dati incorretti/incompleti rientrare nel modulo di domanda ed effettuare le correzioni necessarie.

8. Apporre la **firma digitale** ai documenti scaricati.
- I documenti devono essere firmati dal **Legale rappresentante** del soggetto che presenta la domanda o
 - Da un **Procuratore speciale** (ovvero dotato di una procura speciale alla firma da parte del Rappresentante legale) o
 - Da una **Persona abilitata alla firma** in virtù di altro atto normativamente riconosciuto utile allo scopo.

La Procura speciale o altro atto che autorizzi alla firma deve essere posseduto prima della firma e deve essere allegato alla domanda.



Piattaforma informatica

9. **Caricare sul sistema i file PDF** contenenti la documentazione dei soggetti proponenti inseriti nella domanda, firmati digitalmente.
10. **Effettuare la trasmissione on-line della domanda.**



Grazie per l'attenzione

Ing. Aldo Covello

aldo.covello@mur.gov.it

06 9772 6465

375 510 2431

<http://www.ricercainternazionale.mur.it>